

Name und Anschrift (Referendar*)

- bitte in Blockschrift ausfüllen -

Az: _____
Einstellungsjahrgang: _____

Herrn Präsidenten
des Oberlandesgerichts
- Referat II -
Am Domplatz 10
06618 Naumburg (Saale)

Juristischer Vorbereitungsdienst im Land Sachsen-Anhalt Urlaubsantrag

Hiermit beantrage ich, für die Zeit vom/am _____ bis _____ die Bewilligung von
(zutreffendes ist angekreuzt):

- _____ Tag/Tagen Erholungsurlaub aus dem laufenden Kalenderjahr
 _____ Tag/Tagen Erholungsurlaub aus dem vergangenen Kalenderjahr
 _____ Tag/Tagen Sonderurlaub (Begründung siehe Anlage)

(Ort, Datum)

(Unterschrift)

einverstanden:

(1. Arbeitsgemeinschaftsleiter*)

(1. Ausbilder* am Arbeitsplatz)

(2. Arbeitsgemeinschaftsleiter*)

(2. Ausbilder am Arbeitsplatz*)

- nicht vom Rechtsreferendar* auszufüllen -

Der Urlaub wird antragsgemäß – vorbehaltlich der Zustimmung Ihrer Ausbilder* – bewilligt.

Resturlaub:	1. Kalenderjahr:	Tage
	2. Kalenderjahr:	Tage
	3. Kalenderjahr:	Tage

Naumburg, den

Im Auftrag

(Hofmann)

* Zur besseren Lesbarkeit von Personenbezeichnungen & personenbezogenen Wörtern wird die männliche Form genutzt. Diese Begriffe gelten für alle Geschlechter.